



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Presentazione della Carta

La Polizia Locale, al fine di migliorare la sua organizzazione interna e anche il suo modo di rapportarsi con il cittadino, ha ritenuto importante applicare delle innovazioni volte a tale obiettivo. Redigere la carta dei servizi è stato un primo passo. Ritenuta un'occasione di presentazione della Polizia Locale alla sua città e contemporaneamente uno strumento funzionale per tutti coloro che possono avere bisogno dei servizi offerti, è stata pensata per facilitare la comprensibilità e le forme di accesso alla macchina comunale, sulla scia, anche, di altre amministrazioni. L'inserimento dei "Vigili Urbani" di Sennori in un contesto di apertura alla cittadinanza vuole essere anche una netta risposta ad ogni tentativo di affermare il contrario. La carta dei servizi della Polizia Locale vuole essere emblema, quindi, della trasformazione del Corpo, volto, nella sostanza, già per la propria natura, alla soddisfazione del cittadino. I requisiti normativi che guidano alla redazione della carta hanno lo scopo di garantire ai cittadini la piena fruibilità dei servizi, la trasparenza della gestione e la piena informazione dei fruitori stessi dei servizi di pubblico interesse. Lo scopo della stessa è quello di rendere partecipe la cittadinanza dei servizi offerti ma, soprattutto, dei meccanismi gestionali che hanno portato all'erogazione di questi servizi, dei criteri di scelta adottati e, in modo particolare, del rispetto degli standard predefiniti. La suddetta "Carta" è più che un semplice documento un impegno assunto e firmato dal sottoscritto e da ogni membro del Corpo di Polizia Locale, che è per Sennori punto di riferimento della Cittadinanza.

Il Sindaco

Nicola Sassu

L'Assessore alla Polizia Locale

Giovannino Mannu



COMUNE DI SENNORI
(*PROVINCIA DI SASSARI*)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

1. INTRODUZIONE

La “realtà storica” che caratterizza i nostri tempi fornisce una descrizione della Pubblica Amministrazione sempre più articolata e complessa, che da un lato consente di offrire servizi più qualificati al cittadino/utente, dall’altro si presenta come un mondo a sé non sempre accessibile e comprensibile.

La Carta dei Servizi, al di là del mero adempimento amministrativo, si propone di mettere il cittadino nelle condizioni di conoscere i servizi offerti dal Corpo di Polizia Locale e di usufruirne in piena trasparenza, imparzialità, uguaglianza e secondo standard di qualità definiti. Essa stabilisce una sorta di vincolo contrattuale tra le parti e, quindi, si pone come strumento di garanzia della qualità dei servizi offerti e come base di partenza per attuare gli inevitabili e necessari correttivi utili ad assicurare “il buon andamento” della macchina amministrativa (ex art. 97 della Costituzione).

La Carta dei Servizi si rivolge a tutti i cittadini e gli utenti, senza distinzione di genere, estrazione sociale, etnia o religione pensando che ognuno di loro abbia il diritto di capire e di poter valutare l’operato della Pubblica Amministrazione. È un documento importante perché si ispira e rende concreti i principi di uguaglianza, giustizia e pari opportunità enunciati dalla Costituzione, cui il lavoro dei nostri dipendenti si ispira.

Il Comandante

Dott. Gabriele Oggiano



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

2. L'EROGAZIONE DEI PUBBLICI SERVIZI: PRINCIPI FONDAMENTALI.

La Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994, meglio conosciuta come “Direttiva Ciampi - Cassese”, enuncia i principi fondamentali ai quali deve essere uniformata l'erogazione dei pubblici servizi.

Essi sono:

a) **Eguaglianza:** l'erogazione del servizio pubblico deve essere ispirata al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia fra le diverse aree geografiche di utenza, anche quando le stesse non siano agevolmente raggiungibili, sia fra le diverse categorie o fasce di utenti. L'eguaglianza va intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione e non, invece, quale uniformità delle prestazioni sotto il profilo delle condizioni personali e sociali. In particolare, i soggetti erogatori dei servizi sono tenuti ad adottare le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione del servizio alle esigenze degli utenti portatori di handicap.

b) **Imparzialità:** i soggetti erogatori hanno l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità.

c) **Continuità:** il servizio pubblico deve essere erogato con continuità, regolarità e senza interruzioni. Nel caso di funzionamento irregolare o di interruzione parziale, comunque disciplinati dalle leggi dello Stato, devono essere adottate tutte le misure volte ad arrecare all'utenza il minor disagio possibile.

d) **Diritto di scelta:** qualora consentito dalla legislazione vigente, il cittadino può scegliere fra diversi soggetti idonei ad erogare lo stesso servizio sul territorio.



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

e) **Partecipazione:** la partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere sempre garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti dei soggetti erogatori. Il diritto di accesso è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (e ss.mm.ii.). Il cittadino può formulare reclami, suggerimenti per il miglioramento del servizio, nonché produrre memorie o documenti.

f) **Efficienza ed efficacia:** L'efficacia indica la capacità di raggiungere l'obiettivo prefissato, mentre l'efficienza valuta l'abilità di farlo impiegando le risorse minime indispensabili.



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

3. OBIETTIVI DELLA POLIZIA LOCALE

Con la Carta dei Servizi la Polizia Locale desidera orientare la propria attività al principio secondo il quale il cittadino deve rappresentare la centralità dell'azione di intervento di ciascun operatore di questa Area, sulla base di un piano durevole, globale e comune, che si propone di:

- essere sempre più vicino al cittadino con cortesia e professionalità;
- promuovere la vivibilità e la sicurezza in ambito urbano;
- ascoltare la voce dell'utente e migliorare continuamente il servizio.

Gli obiettivi concreti che si propone di raggiungere e migliorare nel corso degli anni sono:

1. garantire maggiore sicurezza nella circolazione stradale anche mediante la realizzazione di posti di controllo;
2. potenziare il servizio di "vigile di quartiere" al fine di garantire una "vicinanza" sensibile e tangibile ai cittadini;
3. promuovere maggiormente l'educazione stradale nelle scuole;
4. intensificare i controlli;
5. fornire una sempre migliore preparazione degli operatori addetti alla vigilanza favorendone la formazione professionale;
6. improntare la propria attività al rispetto dell'integrità fisica e della dignità dell'uomo.

Gli appartenenti a questo Corpo dovranno necessariamente orientare la propria condotta verso atteggiamenti e comportamenti improntati al rispetto di diritti fondamentali, come la sacralità della persona, espressa sia come tutela fisica che morale, e di condividere le ragioni e la bontà.

In particolare gli appartenenti alla Polizia Locale:

1. assolveranno in ogni momento i compiti affidati dalla Legge, servendo la comunità e proteggendo ogni singolo individuo contro ogni atto illecito,



COMUNE DI SENNORI
(*PROVINCIA DI SASSARI*)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

coerentemente con l'alto grado di responsabilità richiesto dalla loro professione;

2. garantiranno la totale protezione della salute delle persone;
3. non dovranno mai essere coinvolti in atti di corruzione, anzi dovranno opporsi decisamente;
4. opereranno con integrità (dote morale che preserva dai pericoli di partecipazione interessata alle funzioni), imparzialità (associata all'esigenza sentita di eguaglianza di tutti i cittadini di fronte alla legge) e dignità (associata alla consapevolezza del ruolo che si svolge e del dovere di esercitarlo nel modo più elevato possibile).

In uno Stato di diritto, come il nostro, i poteri della Polizia Locale sono limitati a ciò che è imposto dalle Leggi ed a quello che è atteso dai cittadini, come espressione della dimensione etica richiesta a chi svolge funzioni particolarmente delicate ed importanti.

Queste aspettative sono la materiale espressione dei doveri etici, che si manifestano con atteggiamenti e comportamenti (in particolare in una società multietnica) che hanno riflessi sulla sicurezza urbana, ovvero sul senso di sicurezza percepito dai cittadini. È necessario, quindi, assicurare attività che forniscano servizi applicabili ed accessibili a tutti i cittadini, senza distinzioni etniche. La Polizia Locale deve quindi porsi, insieme alle altre forze di Polizia, a garante dell'uguaglianza, dell'integrazione e della coesione di una società in rapida trasformazione.

Ogni operatore di Polizia, consapevole del ruolo e delle funzioni cui è destinato, deve avere atteggiamenti e comportamenti conformi a quei principi affermati nel Codice Europeo di etica e negli atti internazionali dedicati ai valori e comportamenti della Polizia. Solo così avrà la certezza di aver acquisito quella dimensione etica da tutti invocata, che costituisce il patrimonio indispensabile per riscuotere la fiducia dei cittadini, per la cui tutela presta servizio.



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

4. LA POLIZIA LOCALE DI SENNORI OGGI

Chi è la Polizia Locale?

In Italia esistono 4 forze di polizia nazionali a diretto controllo governativo (Arma dei Carabinieri, Guardia di Finanza, Polizia di Stato, Polizia penitenziaria) e la Polizia Locale (Polizia Municipale) che ha un ambito di competenza territoriale delimitato.

La Polizia Locale ha il compito di far conoscere e rispettare le norme che regolano la convivenza civile, costituendo una istituzione riconosciuta dai cittadini e depositaria della fiducia degli stessi, ponendosi come primo referente sul territorio dell'Amministrazione Comunale.

Il Corpo di Polizia Locale, oltre ad essere un'istituzione cittadina, è un'**organizzazione di persone** che agiscono in modo omogeneo, a favore del rispetto delle regole di convivenza e per il bene della città, basando la propria missione su alcuni principi fondamentali e condivisi.

L'operatore di Polizia Locale è un soggetto professionalmente preparato e capace di sviluppare le attività attraverso la migliore interpretazione delle situazioni e delle problematiche incontrate, resolvendo nel migliore dei modi i bisogni della cittadinanza.

Infatti, le modalità di intervento, partono dall'ascolto dei bisogni del cittadino, per giungere con lo stesso a soluzioni dirette a risolvere in modo adeguato le eventuali problematiche, nonché orientato alla ricerca del benessere comune.

In conformità all'art. 117, c. 2, lett. h della Costituzione (c.d. decentramento amministrativo) la Regione Sardegna con Legge Regionale del 22/08/2007, n. 9 titolata "*Norme in materia di polizia locale e politiche regionali per la sicurezza*" ha stabilito che le funzioni in materia di polizia amministrativa locale sono esercitate dall'insieme coordinato delle strutture di polizia locale operanti nel territorio della regione. Il Corpo della Polizia Locale di Sennori è una di queste strutture.



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Sennori è profondamente cambiata negli ultimi anni e il Corpo di Polizia Locale si è, di volta in volta, adattato al cambiamento plasmandosi a misura della città, al fine di fornire sempre un servizio improntato su standar di alta qualità.

Oggi la Polizia Locale ha sede in via Rosa Gambella, all'interno di una struttura dove ha sede la Pro Loco e dove è presente un parcheggio multipiano con ingresso dalla Via Roma.

L'Area della Polizia Locale realizza attività e interventi specifici al fine di garantire l'ordinato svolgimento del menage quotidiano. Tra i vari compiti attribuiti da leggi e regolamenti statali e/o locali, le principali attività di intervento sono: controllo della mobilità e sicurezza stradale, tutela del consumatore, tutela della qualità urbana, tutela della vivibilità e della sicurezza.

Infatti, non a caso, gli Operatori di P. L. rivestono la qualifica di Agenti e/o Ufficiali di Polizia Giudiziaria (art. 57 C.P.P.) per l'attività di repressione dei reati, Agenti e/o Ufficiali di Polizia Stradale (art. 12 C.d.S.), per l'espletamento dei servizi di prevenzione e repressione in materia di circolazione stradale, Agenti di Pubblica Sicurezza (legge 7 Marzo 1986 n° 65 art. 5) nell'espletamento di servizi di Ordine Pubblico ed assolvono le funzioni di Polizia Amministrativa (D.P.R. 24.07.1977 n° 616).

Per meglio comprendere il beneficio generato a favore della collettività è utile descrivere le branche di Servizio e le modalità di azione proprie di questa organizzazione.

Il personale assegnato alla Polizia Locale è composto da:

- 1 Comandante;
- 6 operatori di Polizia Locale inquadrati con il segno distintivo previsto dalla Legge Regionale n. 9/2007 e ss.mm.ii.



COMUNE DI SENNORI
(*PROVINCIA DI SASSARI*)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

5. I SERVIZI OFFERTI

La Polizia Locale di Sennori garantisce un servizio di pronto intervento continuativo dalle 8:00 alle 20:00, ovvero su due turni che, di norma, sono strutturati sul seguente orario:

8:00-14:00 e 14:00 – 20:00.

Gli uffici del Comando di Polizia Locale, per la richiesta di informazioni, ritiro documenti/autorizzazioni, effettuare segnalazioni, etc etc, sono aperti con i seguenti orari:

Dal Lunedì al Venerdì dalle 9:00 alle 12:00

Il Comando assicura, in ogni caso la sua presenza, anche fuori dagli orari indicati in caso di eventi e manifestazioni civili e religiose, ovvero per esigenze eccezionali motivate nell'ordine di servizio.

In determinati periodi dell'anno, in particolare nei mesi estivi e durante il periodo delle festività natalizie, d'intesa con l'amministrazione vengono svolti dei servizi in progetto notturno per ampliare la percezione della sicurezza anche in orari ove nel servizio ordinario la P.L. non è presente.

La Polizia Locale rappresenta, in primo luogo, l'istituzione che garantisce il rispetto delle Leggi, dei regolamenti, nazionali e locali, posti a tutela della corretta convivenza e del vivere civile.

Innumerevoli sono i servizi offerti dalla Polizia Locale; infatti il Legislatore ha attribuito una serie funzioni e compiti di notevole importanza e di rilevante impatto sulla collettività, che possono essere di seguito così schematizzati:



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Funzioni di Polizia Stradale	<ol style="list-style-type: none">1. prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale;2. rilevazione incidenti stradali;3. predisposizione ed esecuzione dei servizi diretti a regolare il traffico;4. scorta per la sicurezza della circolazione;5. tutela e controllo sull'uso delle strade;6. concorso nelle operazioni di soccorso automobilistico e stradale in genere;7. collaborazione nell'effettuazione di rilevazione per studi sul traffico.
Funzioni di Polizia Giudiziaria	<ol style="list-style-type: none">1. acquisizione di iniziativa, o su segnalazione, della notizia di reato;2. azione finalizzate ad impedire che i reati vengano portati a conseguenze ulteriori;3. ricerca degli autori dei reati e messa in campo di tutti gli atti necessari per assicurare le fonti di prova e raccogliere quant'altro possa servire per l'applicazione della legge penale;4. attività di indagine disposta o delegata dall' Autorità Giudiziaria;5. comunicazione delle attività espletate all'Autorità Giudiziaria.
Funzioni di Polizia Tributaria	Limitatamente all'attività relativa ai tributi locali.
Funzioni di Polizia Edilizia	Controllo e rispetto delle norme in materia urbanistico-edilizia, al fine di garantire la tutela della qualità urbana e rurale.



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

<p>Funzioni di polizia amministrativa e commerciale</p>	<ol style="list-style-type: none">1. difesa del consumatore;2. controllo e accertamento delle violazioni di legge in materia di commercio in sede fissa e ambulante, pubblici esercizi, spettacoli viaggianti, circoli privati, attività ricettive, fiere, mercati, ecc., in particolare in occasione di vendite straordinarie (liquidazioni, saldi, promozioni);3. lotta all'abusivismo commerciale.
<p>Altre funzioni</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza;2. funzioni di Polizia mortuaria;3. funzioni di vigilanza sull'osservanza dei regolamenti, delle ordinanze e dei provvedimenti amministrativi;4. funzioni di vigilanza sull'integrità e sulla conservazione del patrimonio pubblico;5. compiti di segnalazioni alle autorità competenti di disfunzioni e carenze dei servizi pubblici;6. funzioni di informazione, accertamento, monitoraggio e rilevazione dei dati connessi alle funzioni istituzionali o comunque richiesti dalle competenti autorità;7. funzioni di polizia ambientale e decoro urbano;8. attività di educazione stradale. <p>Ulteriori compiti direttamente riconducibili agli ambiti di attività di competenza, attribuiti al Comune dalla Legge.</p>



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

6. ACCESSO AI SERVIZI

Segnalazioni, reclami, informazioni e richieste per interventi non urgenti

Il cittadino può presentare al Comando segnalazioni o reclami, telefonicamente o per iscritto, attinenti alla viabilità, traffico, decoro e pulizia della città, convivenza civile, ecc.. Il Comando dopo aver ricevuto le richieste / segnalazioni / esposti da parte dei cittadini, attiva i controlli e le verifiche di propria competenza, oppure inoltra le stesse agli uffici pubblici dell'Amministrazione comunale o alle Amministrazioni di altri enti che meglio potranno risolvere le situazioni lamentate. Per le informazioni personali è necessario che a richiederle sia l'interessato. L'istituto della delega sarà ammesso nelle forme di legge consentite, ovvero se le informazioni richieste riguardano altre persone, compresi i familiari, è necessario presentarsi **muniti di delega scritta e fotocopia della carta d'identità del delegante.**

Dove rivolgersi:

Telefonicamente allo **079-3049263**

La richiesta/segnalazione/esposto in forma cartacea deve essere compilato in carta libera o su apposito modulo prelevabile presso lo sportello Front Office della Polizia Locale, deve contenere le generalità complete del richiedente/interessato e può essere presentato:

- a mani presso l'ufficio protocollo del Comune di Sennori in Via Brigata Sassari n. 13 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 11:00, lunedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30;
- inviato tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.sennori@pec.comunas.it



COMUNE DI SENNORI
(*PROVINCIA DI SASSARI*)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Incidenti stradali

La Polizia Locale nell'ambito dell'attività di Polizia Stradale provvede ad effettuare il servizio di rilevamento degli incidenti stradali in concorso con le altre forze di polizia stradale presenti sul territorio comunale. L'utente della strada, in caso d'incidente comunque ricollegabile al suo comportamento, deve per prima cosa fermarsi e, quando necessario, prestare soccorso a persone ed animali eventualmente feriti.

In caso di sinistro stradale occorre sempre fermarsi e comportarsi come segue:

1) in caso di **sinistro con lievi danni solo ai veicoli o alle cose** occorre:

- segnalare il veicolo fermo ove ciò fosse necessario;
- ove possibile, eliminare l'intralcio alla circolazione (art. 189 C.d.S.);
- si ha l'obbligo di scambiare le generalità e quanto serve ai fini del risarcimento (art. 189 C.d.S.);

2) in caso di **sinistro con danni ingenti solo ai veicoli o alle cose** occorre:

- segnalare il veicolo fermo ove ciò fosse necessario;
- attivarsi perché non vengano spostati i veicoli e conservare le tracce del sinistro utili alle indagini;
- richiedere l'intervento delle Forze di Polizia;

3) in caso di **sinistro con feriti** occorre:

- prestare soccorso ai feriti, chiedere l'intervento del 118, e segnalare il veicolo fermo ove ciò fosse necessario;
- attivarsi affinché non vengano spostati i veicoli e conservare le tracce del sinistro utili alle indagini;
- richiedere l'intervento delle forze di polizia riferendo la situazione di fatto con particolare attenzione alle condizioni di eventuali feriti gravi e situazioni di pericolo (ad es. presenza di veicoli coinvolti alimentati a gpl o metano, strada con scarsa visibilità o ad alto scorrimento, ecc.).



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Dove rivolgersi:

Pronto intervento, dal lunedì al sabato dalle ore 08.00 alle ore 20.00 al numero telefonico: **3461705072**

Richieste d'accesso agli atti amministrativi

Il diritto di accesso e d'informazione può essere esercitato da tutti i soggetti (cittadini, associazioni, imprese, ecc.) che dimostrino di avere un "interesse giuridicamente rilevante" nei confronti dell'atto oggetto del diritto d'accesso su atti, documenti e procedure che lo riguardano, ad eccezione degli atti che riguardano la Polizia Giudiziaria.

Per quanto attiene la relazione d'incidente stradale, trattasi di un documento scritto che descrive l'attività di rilievo svolta dagli agenti e/o funzionari della Polizia Locale. Riporta i dati anagrafici e abilitativi delle persone coinvolte, i dati dei veicoli, i danni riportati e le prognosi delle lesioni subite, le condizioni della strada ed i rilievi effettuati, planimetrici e fotografici, con la trascrizione integrale delle dichiarazioni delle parti, nonché la ricostruzione cinematica, per quanto possibile, del sinistro stradale, oltre alla documentazione delle eventuali violazioni accertate.

Dove rivolgersi

L'accesso formale prevede la compilazione di debita istanza scritta e motivata con apposito modulo, prelevabile presso l'Ufficio Front Office della Polizia Locale

Può essere presentata:

- a mani presso l'ufficio protocollo del Comune di Sennori in Via Brigata Sassari n. 13 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 11:00, lunedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30;
- inviato tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.sennori@pec.comunas.it

Il cittadino che fa richiesta di copie di atti / documenti dovrà corrispondere i costi di ricerca e di riproduzione e marche da bollo come previsto dal Piano Tariffario approvato con delibera di Giunta Comunale. Per quanto attiene il



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

rilascio di visure e relazioni relative a incidenti stradali gli importi dei costi di ricerca e riproduzione nonché delle marche da bollo variano a seconda della tipologia di richiesta.

Nel caso in cui il Comando di Polizia Locale valuti, sulla base delle leggi in vigore, che non sia possibile soddisfare la richiesta, invia al cittadino una lettera di differimento del termine o di rifiuto motivato a firma del responsabile del procedimento.

Richiesta di copia del rapporto d'incidente stradale

L'art. 11 C.d.S. prevede che gli interessati possono chiedere agli organi di polizia stradale le informazioni acquisite relativamente alle modalità dell'incidente, alla residenza e al domicilio delle parti ed alla copertura assicurativa dei veicoli.

Per incidenti con lesioni o con soli danni alle cose è sufficiente presentare domanda in carta semplice direttamente o a mezzo mail all'Ufficio Polizia Locale.

Per incidenti mortali, lesioni gravi o altri casi di competenza dell'Autorità Giudiziaria occorre ottenere il nulla osta in carta semplice della predetta Autorità.

Per il rilascio delle copie è previsto il pagamento di una tariffa.

Documentazione necessaria:

- documento di riconoscimento dell'interessato;
- delega e documento di riconoscimento del delegante;
- per parti terze (es. infortunistiche o legali) mandato sottoscritto dal cliente.

Dove rivolgersi:

Comando di Polizia Locale negli orari d'apertura al pubblico.

Tel. 079-3049263 –

PEC: protocollo.sennori@pec.comunas.it



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Modalità di pagamento:

- PagoPA

<https://pagopa.regione.sardegna.it/servizi/COMUNEDISENNORI/elenco>

Rilascio contrassegno invalidi

Per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio delle persone invalide con limitata o impedita capacità motoria è previsto il rilascio di autorizzazione, previo specifico accertamento sanitario a cura della Commissione Medico Legale dell'ASL.

Per le persone che presentano un'invaldità temporanea, l'autorizzazione può essere rilasciata a tempo determinato; in tal caso la relativa certificazione medica deve specificare il periodo di durata della temporanea incapacità motoria.

L'autorizzazione è resa nota mediante l'apposito contrassegno invalidi, strettamente personale, non vincolato ad uno specifico veicolo.

Con l'autorizzazione si può:

- sostare negli spazi indicati dalla specifica segnaletica verticale e orizzontale;
- entrare e sostare liberamente nelle zone a traffico limitato in modo conforme alla segnaletica stradale;
- percorrere le corsie riservate ai mezzi pubblici.

Il contrassegno ha valore su tutto il territorio europeo.

Dove rivolgersi:

Comando di Polizia Locale negli orari d'apertura al pubblico.

Tel. 079-3049263

E-mail: polizialocale@comune.sennori.ss.it

PEC: protocollo.sennori@pec.comunas.it



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Esibizione, consegna e ritiro dei documenti

Il cittadino che, a seguito di accertamenti previsti dal Codice della Strada o su richiesta della Prefettura, deve esibire, consegnare o ritirare i documenti obbligatori per la circolazione (patente, carta di circolazione, certificato assicurativo) deve presentarsi per l'esibizione presso l'Ufficio indicato nella richiesta con la copia del verbale di contestazione o dell'atto che impone la consegna, con un documento d'identità e il documento da esibire o consegnare. In caso d'inottemperanza all'invito egli è soggetto ad una sanzione prevista per legge.

Dove rivolgersi

Comando di Polizia Locale negli orari d'apertura al pubblico, o altro ufficio indicato nella richiesta, anche per il ritiro di documenti. Solo per la presa visione dei documenti di circolazione, in alternativa, il cittadino può presentarsi ad altre forze di polizia sul territorio nazionale.

Presentazione di denunce di smarrimento dei documenti

Il cittadino che subisce lo smarrimento di documenti personali o di circolazione può presentare denuncia presso l'apposito sportello della Polizia Locale. In caso di smarrimento della patente di guida dovrà rivolgersi alle altre forze dell'ordine (Polizia o Carabinieri) per ottenere il rilascio del permesso provvisorio e presentare domanda per ottenere il duplicato ove possibile.

Dove rivolgersi

Comando di Polizia Locale negli orari d'apertura al pubblico.

Tel. 079-3049263



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Sanzioni amministrative - pagamenti - rateizzazioni

Il **preavviso di accertata violazione** deve essere pagato entro 5 giorni dalla data di accertamento. Se ciò non avviene sarà notificato al responsabile della circolazione del veicolo il verbale d'accertata violazione con addebito delle spese postali e di procedura.

Il **verbale d'infrazione** notificato deve essere pagato entro 60 giorni dalla data di contestazione immediata o dalla data della notifica con le modalità riportate in calce allo stesso.

Entro 5 giorni dalla data di contestazione o notificazione del verbale è ammesso il pagamento, con la riduzione del 30%, dell'importo minimo edittale della sanzione pecuniaria (ma non delle eventuali spese di notifica). Tale riduzione del 30% non trova applicazione per le violazioni al C.d.S. che prevedono sospensione della patente, confisca del veicolo, o violazioni del Codice della Strada a carattere penale (es. guida in stato di ebbrezza alcolica).

Dal 6° al 60° giorno è ammesso il pagamento della sanzione al minimo edittale.

Se il pagamento non avviene ai sensi degli artt. 202 e 203 C.d.S. il verbale costituisce titolo esecutivo per una somma pari alla metà del massimo edittale più le spese di procedimento e di notifica fino al momento dell'iscrizione a ruolo.

In caso di obiettiva e documentata difficoltà economica, e se la sanzione supera l'importo di €200,00, entro 30 giorni dalla contestazione o dalla notifica si può chiedere la rateizzazione del pagamento dovuto. La presentazione dell'istanza implica la rinuncia ad avvalersi della facoltà di ricorso al Prefetto (art. 203) e di ricorso al Giudice di Pace (art. 204-bis C.d.S.).

Dove rivolgersi

Tutti i **pagamenti** potranno essere effettuati:

• PagoPA

<https://pagopa.regione.sardegna.it/servizi/COMUNEDISENNORI/elenco>



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Le **richieste di rateizzazione** per verbale d'importo superiore a Euro 200,00 vanno inoltrate previa presentazione dell'interessato nell'ufficio Front Office della Polizia Locale che fornirà le informazioni utili per la corretta compilazione dell'istanza.

Obbligo di comunicazione dei dati del conducente

Ogni qual volta un verbale di violazione al Codice della Strada prevede la sanzione della **decurtazione dei punti**, e non sia stato possibile contestare immediatamente l'infrazione al trasgressore, è fatto obbligo al destinatario del verbale di comunicare i dati della persona che utilizzava il veicolo al momento della violazione (trasgressore) entro 60 giorni dalla data di notifica. La comunicazione va indirizzata al Comando di Polizia Stradale che ha accertato la violazione e proceduto a notificare il relativo verbale. Se colui che è tenuto all'obbligo omette di fornire i dati identificativi scatterà nei suoi confronti la sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 126 bis.

Dove rivolgersi

Comando di Polizia Locale negli orari d'apertura al pubblico

Tel. 079-3049263

E-mail: polizialocale@comune.sennori.ss.it

E' possibile verificare lo stato della propria patente ed i punti attribuiti presso l'anagrafe nazionale degli abilitati alla guida tramite www.ilportaledellautomobilista.it oppure telefonando all'utenza telefonica: 848-782782.



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Opposizione agli accertamenti di violazione

Se il trasgressore ritiene di avere legittime ragioni per opporsi ad un verbale di violazione di cui sia stato diretto destinatario, può presentare ricorso/opposizione al verbale di accertamento dell'infrazione.

Dove rivolgersi / modalità di ricorso

CODICE DELLA STRADA: quando la violazione riguarda le norme sulla circolazione stradale previste dal Codice della Strada l'opposizione può essere presentata al Prefetto (art. 203 C.d.S.) o in alternativa al Giudice di Pace (art. 204bis C.d.S.).

Opposizione al Giudice di Pace: in carta semplice da presentare entro 30 giorni (60 giorni se il ricorrente risiede all'estero) dalla contestazione o notifica del verbale, firmato dal ricorrente o dal corresponsabile indicato nell'atto. Va allegata la documentazione (verbale, oppure ordinanza ingiunzione, cartella esattoriale). Il ricorso deve essere depositato personalmente dall'interessato, da un delegato, da un avvocato con mandato o spedito con raccomandata postale in carta semplice. Per il ricorso è richiesto il pagamento di un contributo statale unificato, in proporzione alla somma della sanzione amministrativa contestata, il cui importo e modalità di versamento devono essere richieste alla Cancelleria del Giudice di Pace di Sassari.

Opposizione al Prefetto di Sassari: in carta semplice, da presentare nel termine di 60 giorni dalla contestazione o notificazione della violazione, qualora non sia stato effettuato il pagamento, depositandolo direttamente presso la Prefettura di Sassari oppure inviandolo con raccomandata con avviso di ricevimento. L'opposizione, indirizzata al Prefetto di Sassari, può essere presentata direttamente anche al Comando di Polizia Municipale di Sennori, per il tramite del Front/Office del Comando. L'ufficio preposto alla trattazione del ricorso acquisirà d'ufficio gli atti necessari all'istruttoria. A norma dell'art. 204 del Codice della Strada il Prefetto, qualora non accolga il ricorso, emette



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

ordinanza-ingiunzione di pagamento fissando una sanzione con importo pari alla metà del massimo edittale.

Per proporre opposizione è necessario aver ricevuto la notifica del verbale di violazione. Non è ammissibile l'opposizione avverso preavvisi (l'avviso lasciato sul veicolo).

Altre procedure: In determinati casi non è necessario fare opposizione ma occorre segnalare il vizio del verbale al Comando che procederà o a rinotificare il verbale all'effettivo destinatario o a proporre l'archiviazione al Prefetto.

Ai sensi dell'art. 386 del Regolamento d'Esecuzione al C.d.S., quando viene effettuata la notificazione del verbale di violazione al proprietario che risulta negli archivi informatizzati e questi attesta di aver venduto il veicolo in data antecedente alla data della violazione, il Comando, se riscontra l'esattezza delle notizie fornite, rinnova la notificazione all'effettivo responsabile.

Si riportano, a titolo esemplificativo, alcune casistiche ricorrenti per le quali il Comando procede ad inoltrare d'ufficio, a seguito di segnalazione, la proposta d'annullamento al Prefetto:

- Doppia rilevazione della stessa violazione (art. 7 c. 15 e art. 158 c. 7 C.d.S.);
- Veicolo oggetto di furto;
- Decesso del trasgressore (art. 199 C.d.S.);
- Violazioni dell'art. 180 c. 8 C.d.S. in caso di dimostrazione di avvenuta presentazione nei termini della documentazione richiesta;
- Violazioni accertate ex art. 126-bis c. 2 C.d.S. quando la sanzione originaria era stata annullata a seguito di ricorso;
- Accertamenti d'infrazione non correttamente rilevati in quanto il fatto contestato non costituisce violazione;
- Mancanza di uno degli elementi essenziali previsti dall'art. 383 del Reg. d'Es. al C.d.S..

Dove rivolgersi

Comando di Polizia Locale negli orari d'apertura al pubblico. - Tel. 079-3049263



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

REGOLAMENTI ED ORDINANZE COMUNALI E ALTRE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE: quando la violazione è prevista da un Regolamento Comunale o da un'ordinanza del Sindaco, da una norma in materia d'igiene pubblica, commercio, edilizia, di pubblica sicurezza, possono essere presentati scritti difensivi ai sensi dell'art. 18 Legge 689/1981.

Scritti difensivi al Sindaco: Avverso gli accertamenti di violazione a regolamenti o ordinanze comunali si possono presentare scritti difensivi indirizzati al Sindaco, in carta semplice, entro 30 giorni dalla contestazione o notifica del verbale di accertamento. Il ricorso verrà deciso dal Dirigente comunale preposto.

Ricorso contro gli altri verbali di violazione amministrativa (ordinanze non sindacali, leggi regionali, leggi statali, TULPS ecc.): deve essere presentato entro 30 giorni dalla data di notifica all'Autorità indicata di volta in volta sul verbale.

Nei casi dubbi si deve fare riferimento al verbale di accertamento d'infrazione, sul quale deve essere sempre riportata l'indicazione dell'autorità alla quale proporre ricorso e la tempistica da rispettare.

Dove rivolgersi:

Comando di Polizia Locale negli orari d'apertura al pubblico.

Tel. 079-3049263

PEC: protocollo.sennori@pec.comunas.it



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Restituzione del veicolo fermato o sequestrato ai sensi del C.d.S.

FERMO AMMINISTRATIVO

La sanzione accessoria del fermo amministrativo prevede che il mezzo non possa essere utilizzato per un determinato periodo di tempo. Il periodo di fermo varia a seconda della tipologia di violazione accertata. Il veicolo fermato viene affidato (salvo si tratti di motocicli, ciclomotori e altri casi particolari) al proprietario in giudiziale custodia, previa nomina di un custode.

Dove rivolgersi - modalità di restituzione

Decorso il periodo di fermo l'interessato dovrà recarsi presso il Comando P.L. per la restituzione della carta di circolazione del veicolo.

SEQUESTRO AMMINISTRATIVO

Il sequestro prevede che il veicolo non possa più circolare, pertanto deve essere custodito, a cura dell'avente titolo, in un'area non sottoposta a pubblico passaggio. Il trasporto del veicolo deve essere fatto in condizioni di sicurezza (di norma carro attrezzi). Nel caso non sia possibile questa procedura l'agente procede alla rimozione e, contestualmente, a dare avviso all'interessato che la mancata assunzione della custodia del mezzo, entro dieci giorni dalla comunicazione o notificazione del verbale, comporta la perdita della proprietà del veicolo medesimo.

Il sequestro amministrativo più frequentemente applicato è quello relativo a veicoli circolanti (intendendosi in tal senso sia la circolazione dinamica sia quella statica - posteggio in area pubblica o aperta al pubblico) privi di copertura assicurativa; in tal caso le procedure da seguire saranno quelle sotto riportate.

Dove rivolgersi - modalità di restituzione

Il cittadino al quale è stato **sequestrato** un veicolo per mancata copertura assicurativa, deve rivolgersi al Comando P.L. dove potrà ottenere tutte le informazioni necessarie per il dissequestro del mezzo, il quantum da pagare per



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

la violazione a seconda dei casi e di quanto previsto dall'art. 193 CdS; potrà altresì valutare di rottamare il mezzo ed ottenere informazioni sulla procedura da seguire.

Altre procedure: Per altri casi di sequestro, quali quelli di natura penale, i tempi di risposta sono quelli dettati dalle attività di polizia giudiziaria e l'utente potrà ottenere chiarimenti rivolgendosi al Front Office del Comando P.L.

Ritrovamento oggetti e restituzione ai proprietari

Il cittadino che ritrova oggetti, documenti e/o valori è tenuto a consegnarli presso il Comando Polizia Locale di Sennori. Il personale addetto all'ufficio predisporrà un verbale di ritrovamento con l'elenco degli oggetti e/o valori ritrovati, copia del quale verrà rilasciato al ritrovatore. In seguito effettuerà le opportune ricerche al fine di risalire ai legittimi proprietari. Gli oggetti, i documenti e i valori ritrovati, saranno restituiti (anche a persone munite di delega scritta) previa redazione di verbale di riconsegna.

E' inoltre **indispensabile** produrre (se già effettuata) da parte del proprietario delle cose ritrovate, la denuncia di furto o smarrimento.

Trascorso un anno, senza che il legittimo proprietario si sia presentato per il ritiro, il ritrovatore (art. 929 Codice Civile) diventa proprietario delle cose ritrovate e potrà ritirarle presso il suddetto ufficio.

Il proprietario della cosa ritrovata, qualora identificato, deve corrispondere al ritrovatore un compenso nella misura di legge (art. 930 Codice Civile).

In caso di **ritrovamento di documenti personali** il proprietario viene subito avvisato se attraverso i dati è possibile risalire ad un'utenza telefonica, diversamente sarà avvisato per iscritto ed invitato al ritiro.

Dove rivolgersi:

Comando di Polizia Locale negli orari d'apertura al pubblico.

Tel. 079-3049263



COMUNE DI SENNORI
(PROVINCIA DI SASSARI)
COMANDO POLIZIA LOCALE

Carta dei servizi della Polizia Locale

Servizio di gestione delle emergenze di Protezione Civile

Il Corpo della Polizia Locale è inserito nella Struttura Operativa della Protezione Civile, alla quale è demandata la previsione, la prevenzione e il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione. Trattasi di struttura alla quale fa capo il Sindaco, in veste di ufficiale di governo, che ha la responsabilità di gestire le emergenze dal momento in cui le stesse sono state previste o si sono manifestate.

Al verificarsi dell'emergenza, il Sindaco si avvale del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) per la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione colpita. Coordina, inoltre, le funzioni di supporto e gestisce, istituendo a propria discrezione una specifica unità operativa, le procedure formali, amministrative e contabili legate all'emergenza.