

Adotta uno spazio verde

**Affidamento in adozione di spazi verdi appartenenti al patrimonio comunale
Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 190 del 28/11/2024**

LINEE GUIDA

Art. 1 – OGGETTO

L'Amministrazione Comunale, nella consapevolezza che le aree verdi comunali e gli arredi urbani appartengono alla collettività e che il loro mantenimento e conservazione rappresentano attività di interesse pubblico, con le presenti Linee Guida intende regolamentare l'adozione di aree e spazi verdi da parte di soggetti di cui all'art. 3.

L'Amministrazione Comunale con questa iniziativa si propone di:

- coinvolgere la cittadinanza nella gestione attiva di beni comuni e nella loro valorizzazione;
- sensibilizzare i cittadini, gruppi di cittadini, le imprese, i vari circoli, le associazioni, le scuole, sulla tutela e la salvaguardia del territorio comunale attraverso processi di partecipazione e autogestione del patrimonio comunale;
- recuperare spazi verdi pubblici, con finalità sociale, estetico-paesaggista e ambientale, migliorandone l'efficienza e avvalorando il concetto di bene comune;
- incentivare la collaborazione dei cittadini per la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la cura degli spazi pubblici, creando occasioni di aggregazione sociale favorendo i rapporti interpersonali.

Art. 2 – SPAZI DISPONIBILI

Sarà possibile adottare aree destinate a verde pubblico come aiuole, fioriere, rotatorie, giardini e parchi urbani già sistemate a verde dal Comune e/o riconvertire a verde nuove aree con piantumazione e relativa manutenzione, valorizzazione e arredamento.

Gli spazi verdi disponibili vengono stabiliti direttamente dall'Amministrazione Comunale, che si riserva di aggiornare e modificare l'elenco di cui all'Allegato B.

Eventuali spazi non menzionati, potranno essere segnalati all'Amministrazione Comunale che valuterà l'inserimento nell'elenco.

Non è permesso l'uso privatistico o esclusivo dell'area assegnata, che resta pubblica e fruibile da tutti.

Art. 3 – RICHIEDENTI

Possono aderire all'iniziativa "Adotta uno spazio verde" i singoli cittadini, le associazioni di volontariato, culturali, sportive e religiose, anche non riconosciute formalmente, scuole, enti, attività commerciali e di ristorazione, imprese, studi professionali, istituti scolastici o singole classi, organizzazioni no profit e comitati spontanei.

Art. 4 – ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI VERDI

Gli interessati che intendono aderire all'iniziativa devono compilare il Modulo di Richiesta (Allegato D) corredato da una breve relazione descrittiva di sistemazione dell'area verde, con indicata la proposta di tipologia e la quantità di piante che si intende mettere a dimora, l'eventuale posizionamento di arredi, decorazioni e colorazioni.

Il Modulo di Richiesta (Allegato D) dovrà essere presentato all'Ufficio Protocollo del Comune di Sennori, via Brigata Sassari, 13 – 07036 Sennori, nelle seguenti modalità:

- consegna a mano nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 11:00 ed il lunedì e giovedì dalle 16:00 alle 17:00;
- trasmesso mezzo pec all'indirizzo protocollo.sennori@pec.comunas.it

L'istruzione delle richieste seguirà l'ordine di presentazione al protocollo.

Nel caso in cui più soggetti richiedano in adozione la stessa area, l'Amministrazione provvederà ad evadere le istanze considerando in via preferenziale l'ordine cronologico di presentazione al protocollo.

L'Amministrazione, di concerto con l'Area Tecnica, si riserva la facoltà di valutare la tipologia di piante, nel caso in cui quelle inserite nel progetto proposto non siano ritenute idonee.

L'Amministrazione di riserva altresì di autorizzare il posizionamento di arredi, decorazioni e colorazioni.

Art. 5 – GESTIONE DEGLI SPAZI VERDI

L'area deve essere mantenuta secondo le seguenti regole:

- taglio del tappeto erboso ove presente, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità. Qualora l'area interessata sia contigua ad uno spazio di sosta per autoveicoli, prima del taglio con congruo anticipo è indispensabile avvisare il Comando di Polizia Locale per il posizionamento di appositi cartelli segnaletici. Di ciò deve essere effettuata tempestiva comunicazione scritta, ed in assenza del riscontro da parte del Comando dei vigili, non potrà procedersi al taglio;
- eliminazione di erbe infestanti;
- pulizia da cartacce, sigarette, bottiglie, fazzoletti o qualsiasi altro rifiuto;
- innaffiatura periodica, intensificata nel periodo estivo;
- potatura stagionale e/o di contenimento dei soli arbusti, secondo le indicazioni fornite dall'Area Tecnica, e/o da figure specialistiche esterne opportunamente incaricate;
- messa a dimora di piante e fioriture. Nella esecuzione di tale attività l'assegnatario dovrà scrupolosamente attenersi alle direttive impartite dall'Area Tecnica, in modo particolare per evitare danneggiamenti o interferenze su eventuali sottoservizi presenti nell'area assegnata.

E' vietato l'uso di pesticidi e diserbanti ritenuti dannosi per l'ambiente.

Arredi, decorazioni e colorazioni degli spazi assegnati sono consentivi solo previa autorizzazione scritta da parte dell'Area Tecnica.

Art. 6 –VISIBILITA'

Il Comune di Sennori si impegna a propria cura e spese al posizionamento, nello spazio verde assegnato, di targa recante il logo del Comune, il nome del soggetto assegnatario con la dicitura: "*Spazio verde realizzato e curato da _____* ", anche con apposizione del logo se trattasi di attività o associazioni.

La targa sarà esposta nello spazio verde per tutta la durata dell'assegnazione.

La dimensione della targa sarà valutata in relazione alla grandezza dell'area assegnata.

Per la collocazione dei cartelli informativi l'assegnatario è esonerato dal pagamento del canone d'installazione previsto per gli impianti pubblicitari privati su spazi o aree comunali, e dal pagamento dell'imposta sulla pubblicità.

Art. 7 – FORNITURA PIANTE E TERRICCIO

L'Amministrazione Comunale si rende disponibile a consegnare a titolo gratuito terriccio, piante e/o piccoli arbusti fino ad esaurimento della disponibilità.

Il numero di piante e la quantità di terriccio destinata a ciascuna area verde è stabilita in base alle dimensioni e caratteristiche dell'area stessa. La valutazione sul numero e qualità degli esemplari da piantumare è demandata all'Area Tecnica e/o a figure esterne specialistiche incaricate.

Ulteriori piante saranno a carico dell'assegnatario dell'area.

Art. 8 – ASSEGNATARI

L'assegnazione dell'area avverrà previa sottoscrizione di apposita convenzione (Modello D) e verbale di consegna, in cui sarà indicata l'area verde assegnata con descrizione dello stato dei luoghi.

L'Amministrazione potrà, in qualunque momento dovesse ritenerlo necessario, revocare l'assegnazione a seguito di sopravvenute necessità di interesse pubblico.

E' prevista la revoca immediata qualora a seguito di verifiche e controlli, l'assegnatario risultasse inadempiente rispetto agli obblighi minimi di manutenzione di cui al precedente articolo 5.

Art. 9 – DURATA DELL’AFFIDO E RINNOVO

L'adozione dell'area verde decorre dalla data di sottoscrizione della convenzione e del verbale di consegna di cui al precedente art. 8, e avrà durata di n. 3 (tre) anni, prorogabile previo consenso scritto fra le parti per ulteriori 3 anni .

Art. 10 – CONTROLLI

Saranno eseguiti, anche preve figure specialistiche esterne, periodici controlli al fine di verificare lo stato di manutenzione dell'area assegnata.

Art. 11 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

L'affidatario ha facoltà di recedere dalla convenzione mediante preavviso scritto di almeno 30 giorni, in modo da consentire la riassegnazione delle aree ad altri soggetti interessati.

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere la convenzione qualora l'affidatario non si attenga a quanto previsto all'art. 5 o per prevalenti motivi di interesse pubblico.

Alla scadenza dell'affido e/o risoluzione, il Comune acquisirà a titolo gratuito le piantumazioni e quant'altro realizzato nell'area. In caso di risoluzione dell'affido, non è ammesso alcun rimborso spese né riconoscimento di alcuna miglioria, tanto meno indennizzo di qualsivoglia natura.

Art. 12 - RESPONSABILITA'

Il soggetto adottante assume la responsabilità di eventuali danni a persone o cose imputabili a difetti di realizzazione degli interventi di gestione o manutenzione o di quelli derivanti dall'esecuzione di tutto quanto previsto dalla convenzione. Resta inteso che l'Amministrazione comunale è sollevata da ogni e qualunque responsabilità diretta, indiretta o derivante dalla conduzione dello spazio verde assegnato a ciascun soggetto.

Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato da questa lettera di invito, sono oggetto di trattamento, nel rispetto della succitata normativa.

Art. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Francesco Urgeghe, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica.

L'avviso e i relativi allegati sono disponibili sul sito istituzionale www.comune.sennori.ss.it e presso l'Area Tecnica del Comune di Sennori.

Adotta uno spazio verde

Affidamento in adozione di spazi verdi appartenenti al patrimonio comunale
Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. del

ELENCO AREE ADOTTABILI

1	Fioriere via Roma (tratto compreso tra i civici 149 e 145)
2	Aiuole marciapiede S.S. 200 dell'Anglona fronte lottizzazione C3.1 e C3.2
3	Area comunale via 28 Aprile angolo via Borsellino
4	via Falcone ang. Via Borsellino -
5	Area comunale via Falcone alta
6	Parco via Rosselli
7	Area comunale dietro nuova chiesa San Biagio
8	Piazza Giovanni XXIII° - Salamagna
9	Aiuole Funtana Noa – via Roma
10	Aiuole monumento Madonnina – via Roma
11	Fioriere via Roma (tratto compreso tra i civici 8B e 12)
12	Fontanella via le Conce - via Anglona
13	Fioriere via Roma / Piazza Europa – via Mazzini
14	Aiuola Funtana Gazente / via Italia
15	Giardino comunale via Casu
16	Aiuole via Carducci (fronte civico 2) / fioriera scalinata e aiuola angolo via Trento
17	Area verde via Don Minzoni
18	Aiuole via Zara
19	Fioriere via Prato (tratto compreso tra i civici 2 e 22)
20	Fioriere fronte Santa Lucia
21	Aiuole scalinata via Italia - via Rosa Gambella
22	Gradinata via Trieste (tratto compreso tra i civici 44 E 48)
23	Piazza via Neruda, Dettori, Lorca (Monte Mario)
24	Giardino Centro Culturale
25	Rotatoria PIP (Monumento Peppino Impastato) / aiuole spartitraffico
26	Fioriere ingresso Sennori – Regione Badde Cossos, n 1

L'elenco può essere integrato su indicazione dei cittadini interessati ad adottare uno spazio verde.



ALLEGATO C

COMUNE DI SENNORI
PROVINCIA DI SASSARI

"ADOTTA UNO SPAZIO VERDE"

SCHEMA DI CONVENZIONE PER ATTREZZARE E MANTENERE NEL TEMPO L'AREA VERDE N. ____ SITA IN _____ - SENNORI

L'anno _____, addì ____ del mese di _____, in Sennori, nella residenza Comunale,

Tra

- il Comune di Sennori, avente sede in via Brigata Sassari 13, P.IVA 01050300902, legalmente rappresentato da _____ che interviene a questo atto in qualità di _____;

e

- il/la Signor/a _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____ in via/piazza _____ n. _____, telefono _____ email _____ in rappresentanza di _____

con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1

Costituisce oggetto della presente convenzione la manutenzione ordinaria, come meglio specificato nei successivi punti, dell'area verde n. ____ di cui all'allegato B dell'Avviso, sita in via/piazza _____

Articolo 2

Il/la Signor/a _____ a nome proprio e per conto della Associazione/Attività/Scuola/(altro) _____ con sede in _____ e quindi nella sua qualità di _____ si impegna ad attrezzare e mantenere a sua cura e spese l'Area Verde n. ____ sita in via/piazza _____ secondo le seguenti regole:

- taglio del tappeto erboso ove presente, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità. Qualora l'area interessata sia contigua ad uno spazio di sosta per autoveicoli, prima del taglio con congruo anticipo è indispensabile avvisare il Comando di Polizia Locale per il posizionamento di appositi cartelli segnaletici. Di ciò deve essere effettuata tempestiva comunicazione

scritta, ed in assenza del riscontro da parte del Comando dei vigili, non potrà procedersi al taglio;

- eliminazione di erbe infestanti;
- pulizia da cartacce, sigarette, bottiglie, fazzoletti o qualsiasi altro rifiuto;
- innaffiatura periodica, intensificata nel periodo estivo;
- potatura stagionale e/o di contenimento dei soli arbusti, secondo le indicazioni fornite dall'Area Tecnica, e/o da figure specialistiche esterne opportunamente incaricate;
- messa a dimora di piante e fioriture. Nella esecuzione di tale attività l'assegnatario dovrà scrupolosamente attenersi alle direttive impartite dall'Area Tecnica, in modo particolare per evitare danneggiamenti o interferenze su eventuali sottoservizi presenti nell'area assegnata.

Articolo 3

Il Comune di Sennori consegna l'area verde in condizioni decorose.

Il Comune si impegna a fornire le seguenti piante:

desunte dalla valutazione effettuata dall'area tecnica, _____ terriccio, e a posizionare la targa recante il logo del Comune, il nome del soggetto assegnatario e il logo se trattasi di attività o associazione.

Articolo 4

La durata della convenzione è di anni 3 (tre) prorogabile previo consenso scritto fra le parti per ulteriori anni 3.

L'affidatario ha facoltà di recedere dalla convenzione mediante preavviso scritto di almeno 30 giorni, in modo da consentire la riassegnazione delle aree ad altri soggetti interessati.

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere la convenzione qualora l'affidatario non si attenga a quanto previsto dalla presente convenzione o per prevalenti motivi di interesse pubblico.

Alla scadenza dell'affido e/o risoluzione, il Comune acquisirà a titolo gratuito le piantumazioni e quant'altro realizzato nell'area. In caso di risoluzione dell'affido, non è ammesso alcun rimborso spese né riconoscimento di alcuna miglioria, tanto meno indennizzo di qualsivglia natura.

Articolo 5

Non è permesso l'uso privatistico o esclusivo dell'area affidata, che rimane disponibile alla pubblica fruibilità.

Articolo 6

L'affidatario è esonerato dal pagamento del canone d'installazione previsto per gli impianti pubblicitari privati su spazi o aree comunali, né al pagamento dell'imposta sulla pubblicità.

L'Amministrazione Comunale individua nell'Area Tecnica il Settore a cui fare riferimento per ogni segnalazione relativa alla gestione dell'area in oggetto e per ottenere indicazioni in merito alla gestione dell'area verde.

Articolo 7

L'Amministrazione eseguirà periodici controlli al fine di verificare lo stato di manutenzione dell'area assegnata.

Articolo 8

Il soggetto adottante si assume la responsabilità di eventuali danni a persone o cose imputabili a difetti di realizzazione degli interventi di gestione o manutenzione o di quelli derivanti dall'esecuzione di tutto quanto previsto dalla convenzione.

L'Amministrazione comunale è sollevata da ogni e qualunque responsabilità diretta, indiretta o derivante dalla conduzione dello spazio verde assegnato a ciascun soggetto.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Per il Comune di Sennori

Il/La Signor/a

Data _____

**COMUNE DI SENNORI**

PROVINCIA DI SASSARI

**RICHIESTA DI ADESIONE ALL'INIZIATIVA
"ADOTTA UNO SPAZIO VERDE"**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____
in via _____ C.F. _____
in _____ qualità _____ di _____ della
Associazione/Attività/Scuola/(altro) _____
_____ con sede in _____ via
_____ Tel. _____ e-mail

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____ con la quale viene promossa l'iniziativa "Adotta uno spazio verde" e nel contempo viene approvato l'Avviso e gli allegati, che ne fanno parte integrante e sostanziale;

ADERISCE ALL'INIZIATIVA E SI CANDIDA PER L'ADOZIONE DELLO SPAZIO VERDE N° _____ DI ELENCO (ALLEGATO B) _____, sito in via _____ - Sennori.

L'impegno per anni 3 (tre) si riferisce alle seguenti attività:

- taglio del tappeto erboso ove presente, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità. Qualora l'area interessata sia contigua ad uno spazio di sosta per autoveicoli, prima del taglio con congruo anticipo è indispensabile avvisare il Comando di Polizia Locale per il posizionamento di appositi cartelli segnaletici. Di ciò deve essere effettuata tempestiva comunicazione scritta, ed in assenza del riscontro da parte del Comando dei vigili, non potrà procedersi al taglio;
- eliminazione di erbe infestanti;
- pulizia da cartacce, sigarette, bottiglie, fazzoletti o qualsiasi altro rifiuto;
- innaffiatura periodica, intensificata nel periodo estivo;
- potatura stagionale e/o di contenimento dei soli arbusti, secondo le indicazioni fornite dall'Area Tecnica, e/o da figure specialistiche esterne opportunamente incaricate;
- messa a dimora di piante e fioriture.

DICHIARA

di aver preso visione dell'Avviso approvato con Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____, dell'Allegato A "Linee Guida" e degli allegati B, C, e D che ne fanno parte integrante e sostanziale, accettandone tutte le condizioni.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO (specificare quantità e tipologia di piante):

Il sottoscritto propone il posizionamento dei seguenti arredi (indicare tipologia, dimensione e ubicazione):

Il sottoscritto propone i seguenti interventi di decoro e colorazione:

Allegare documento di identità del richiedente in corso di validità.

Sennori, _____
data

Firma _____