

SCADENZA PRESENTAZIONE: ORE 11:00 DEL 1.12.2021



COMUNE DI SENNORI PROVINCIA DI SASSARI

Via Brigata Sassari, 13 – Tel. 079/30492300- Fax 079-3049245 - PEC protocollo.sennori@pec.comunas.it

AREA SOCIALE

**AL COMUNE DI SENNORI
Ufficio Servizi Sociali**

Via B. Sassari 13
07036 Sennori
protocollo.sennori@pec.comunas.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse per la gestione dei Buoni Spesa di cui al D.L.73 del 25.05.2021 Art.53 erogati dal Comune ai cittadini residenti a Sennori.

Il/La sottoscritto _____

nato _____ a _____ il ____/____/____

residente a _____, Provincia _____

Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____

Legale Rappresentante/Titolare/Amministratore unico dell'esercizio Commerciale denominato

_____, con sede operativa nel Comune di Sennori (SS) in

Via/Piazza _____ n. _____

C.F. _____ P. IVA. _____

telefono _____, fax _____

e-mail _____@_____

l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale inviare tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto è il seguente:

_____@_____

IBAN

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

ad accettare i Buoni Spesa erogati dal Comune di Sennori, nel proprio/i esercizio/i commerciale/i, accettando le seguenti modalità:

- *Il cittadino titolare del Buono Spesa, debitamente validato dal Comune di Sennori con apposito timbro anticontraffazione, avrà a disposizione un numero di Buoni del valore di 10,00 euro ciascuno, con i quali si presenterà alla cassa dell'esercizio commerciale;*
- *Hanno validità esclusivamente i Buoni Spesa di colore rosso;*
- *Il buono spesa concorrerà al pagamento del conto fino al suo ammontare e potrà essere utilizzato esclusivamente per generi di prima necessità.*
- *L'eventuale integrazione del prezzo, potrà essere solo in aumento mediante contante a cura del cliente, non sono ammessi "resti" in denaro sul buono. I buoni spesa non possono, in alcun modo, essere convertiti in denaro contante.*
- *I Buoni Spesa potranno essere utilizzati entro e non oltre la data del 30 gennaio 2022. Trascorso tale termine i Buoni Spesa si intendono scaduti e non potranno essere accettati.*
- *L'esercizio Commerciale consegnerà all'Ufficio Servizi Sociali, secondo le date in seguito stabilite, i Buoni Spesa con allegati i rispettivi scontrini indicanti i beni venduti.*
- *L'ufficio competente, a seguito di riscontro sugli scontrini fiscali, provvederà alla liquidazione.*
- *L'ultima rendicontazione dei Buoni Spesa per l'emissione della liquidazione, dovrà avvenire improrogabilmente entro il 28 febbraio 2021.*

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i

DICHIARA

1. di aver preso puntualmente atto di quanto contenuto nell'Avviso Pubblico accettandone, con la presente istanza, integralmente e senza riserva alcuna, i contenuti e i termini;

2. di avere le sedi operative, ubicate nel Comune di Sennori di seguito elencate: (indicare: via, numero civico, telefono):

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____

3. che il nominativo del Referente incaricato per le comunicazioni inerenti il rapporto in oggetto è il seguente:

_____ Tel. _____

4. di acconsentire al trattamento dei dati personali e di essere informato, *ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio (Regolamento GDPR)* che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega alla presente:

- Copia del documento di identità valido, del Legale Rappresentante;
- Patto di integrità, datato e firmato (All. 1)
- Dichiarazione Codice di Comportamento, datata e firmata (All.2)

Luogo e data _____

per L'esercizio Commerciale

IL Rappresentante Legale

(timbrare e sottoscrivere o firmare digitalmente)